

SATAHADno-2026-1246**Eurajoen sote-piste, lisätilojen vuokraus**

Tilahallinnan suunnittelija Nina Limnell 16.1.2026:

"Satakunnan Hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelman toteutuksessa, Luvian sote-pisteen toiminta, on siirretty Eurajoen sote-pisteelle (Jokisimpukan kiinteistö). Luvian siirtymisen myötä vastaanottotiloja on liian vähän Jokisimpukan kiinteistössä.

Esitän, että vuokraamme lisää tilaa Jokisimpukan kiinteistöstä sote-vastaanotto toiminnalle. Tilakokonaisuus vapautuu Terveystalon käytöstä, yhteensä 113m².

Vuokrasopimus alkaa 1.1.2026. Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja irtisanomisaika on 6kk molemminpuolisena. Vuokran hintataso pysyy samana."

Päätöksen peruste

Konsernipalveluiden toimialueen toimintasääntö versio 1.6 (voimaantulo 1.11.2024 alkaen)

Päätös

Päätän esityksen mukaisesti, että Eurajoen Jokisimpukan kiinteistöstä (Eurajoen sote-piste), Rantaperentie 1, Eurajoki, vuokrataan lisätilaa yhteensä 113m² esitettyjen ehtojen mukaisesti.

Vuokrasopimus alkaa 1.1.2026. Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja irtisanomisaika on 6kk molemminpuolisena. Vuokran hintataso pysyy samana.

Tiedoksi

kirjaamo@eurajoki.fi, anja.hakamaa@eurajoki.fi, vuokrat@sata.fi, antti.poukka@sata.fi

Allekirjoitus

Jari Syystö, vs. tekninen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 02.02.2026 klo 16:46. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 3.2.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalandie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.